

Izvršilni odbor Sabljaške zveze Slovenije je na podlagi pooblastila iz 7. alineje 5. odstavka 27. člena Statuta Sabljaške zveze Slovenije na svoji seji dne 20.9.2016 sprejel naslednji

P R A V I L N I K

o registraciji članic Sabljaške zveze Slovenije ter njihovih sabljačev in strokovnega osebja

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se urejajo pravila in postopki registracije društev, članic Sabljaške zveze Slovenije (v nadaljevanju članic) ter njihovih članov, ki se s sabljanjem ukvarjajo ljubiteljsko (v nadaljevanju rekreativcev), tekmovalno (v nadaljevanju športnikov) ali kot strokovno osebje (sodniki, trenerji idr.), pravica nastopa, postopki pri spremembi članstva, registracijski organi in njihove pristojnosti ter druga vprašanja pomembna za registracijo.

2. člen

Sabljaško društvo, njihovi rekreativci, njihovi športnikov in strokovno osebje morajo biti za tekočo tekmovalno sezono vpisani v Register društev, Register sabljačev oz. Register strokovnega osebja pri Sabljaški zvezi Slovenije.

Registracija članic ter njihovih članov (rekreativcev in športnikov ter strokovnega osebja) se vrši na osnovi Zakona o društvih, Statuta SZS in tega pravilnika.

3. člen

Določila tega pravilnika veljajo za vsa društva, članice SZS oz. tista, ki to želijo postati ter njihove člane, ki so pri njih registrirani - sabljači, v vseh starostnih skupinah in športnih disciplinah, orožjih, ter strokovno osebje.

Posamezni izrazi v tem pravilnikom pomenijo naslednje:

- članica – društvo/ klub, ki je član SZS
- izpisnica – listina, s katero rekreativec oz. športnik dokazuje prenehanje članstva v klubu;
- klub – društvo, skladno z ZDr1, katerega člani so posamezniki, ki so registrirani kot rekreativci oz. športniki in ki lahko prestopajo iz enega v drugega
- prijavnica – listina, s katero se klub ali rekreativec oz. športnik želi registrirati za nov klub
- prestopni rok – obdobje, v katerem rekreativec oz. športnik zaprosi za izpisnico
- registracija – listina, ki omogoča klubu oz. sabljaču vpis v register članstva in uveljavljanje pravic ter dolžnosti s tega naslova
- strokovno osebje – posameznik/ ica, član/ -ica članice SZS z ustrežno strokovno usposobljenostjo za opravljanje strokovnega dela na področju sabljanja (sodniki, trenerji idr.)

- rekreativec/ -ica – posameznik/ -ica, član/ -ica članice SZS, ki se s sabljanjem ukvarja ljubiteljsko
- športnik/ -ica – posameznik/ -ica člani/ -ica članice SZS, ki se s sabljanjem ukvarja tekmovalno, v okviru uradnega tekmovalnega sistema SZS
- sabljač – bodisi rekreativec ali športnik

4. člen

Pri registraciji ločimo:

- 1) prvo registracijo
- 2) podaljšanje registracije
- 3) spremembo registracije

4. člen

Podaljšanje registracije društva izvaja upravni odbor. Prvo registracijo izvaja upravni odbor, potrdi pa izvršilni odbor in skupščina SZS.

Prvo in ponovno registracijo sabljačev izvaja upravni odbor.

Register društev in Register sabljačev vodi generalni sekretar.

Prvo in ponovno registracijo strokovnega osebja izvaja vodja usposabljanja oz. koordinator za sodništvo SZS.

Register trenerjev vodi vodja usposabljanja.

Register sodnikov vodi koordinator za sodništvo SZS.

Registracije društev, sabljačev in strokovnega osebja se vršijo na podlagi originalnih listin.

Za pravilnost in točnost podatkov posredovanih SZS društva materialno in kazensko odgovarjajo.

5. člen

Ob registraciji društva, sabljača ali strokovnega osebja se plača članarina.

Članarina ob registraciji društva se imenuje letna članarina društva in njeno višino določi izvršilni odbor.

Članarina ob registraciji športnika se imenuje tekmovalna licenca SZS in njeno višino določi izvršilni odbor.

Članarina ob registraciji rekreativca ni predvidena.

Članarina ob registraciji strokovnega osebja se imenuje trenerska oz. sodniška licenca in njeno višino določi vodja usposabljanja oz. koordinator za sodništvo SZS v dogovoru z upravnim odborom.

Upravni odbor pa lahko določi dodatno še višino takse za registracijo, ki je namenjena za pokrivanje stroškov registracije, stroškov registracijskega organa in stroškov vodenja registra društev, sabljačev in strokovnega osebja, ter drugih stroški v zvezi z registracijo.

II. REGISTRACIJA DRUŠTVA

6. člen

Društvo se lahko kot članica SZS registrira prvič ali pa registracijo podaljša (t.i. ponovna registracija). Prva registracija je vezana na vlogo za članstvo v SZS.

7. člen

Prvo vlogo za registracijo članice je potrebno poslati po pošti na sedež SZS. K vlogi za članstvo v SZS in prvo registracijo je potrebno priložiti:

- prošnjo za sprejem v članstvo SZS s pisno izjavo o sprejemanju in spoštovanju statuta in drugih aktov in predpisov SZS
- sklep pristojnega organa društva za registracijo o odločitvi, da želi postati članica SZS,
- zapisnik o ustanovitvi društva,
- statut ali pravila društva,
- odločbo upravne enote o registraciji društva
- ime in priimek zakonitega zastopnika
- ime, naslov, elektronski naslov in telefonske številke odgovornih oseb kandidatke
- izpolnjen obrazec Registracija kluba.

8. člen

Upravni odbor SZS, vlogo društva preveri in ga pozove k morebitnim dopolnitvam oz. dodatnim zjasnitvam ter popolno vlogo predloži na obravnavo IO SZS.

V kolikor vloga za prvo registracijo ni popolna, pristojen organ SZS kandidatko v 15 dneh pisno pozove, da dopolni vlogo. Društvo za sprejem v članstvo SZS je dolžno vlogo dopolniti v 15 dneh od prejema poziva SZS za dopolnitev vloge.

V primeru, da društvo v predpisanem roku ne dopolni vloge, se vloga za članstvo in prvo registracijo zavrne.

V primeru zavrnitve vloge za članstvo in registracijo društva ima prizadeto društvo pravico do pritožbe, ki jo po pošti pošlje na sedež SZS v roku 8 dni po prejemu sklepa IO SZS. Pritožbo obravnava skupščina na svoji naslednji seji.

9. člen

Za registracijo novih članic med obema skupščinama je pristojen IO. Upravni odbor SZS opravi predhodni postopek za registracijo članic. IO sprejme novo članic v začasno polnopravno članstvo z vsemi pravicami in dolžnostmi. Na prvi seji skupščine SZS, skupščina na predlog IO verificira nova članstva društev.

10. člen

Vlogo za obnovitev registracije članice je potrebno poslati po pošti na sedež SZS. K vlogi za registracijo je potrebno priložiti izpolnjen obrazec Registracija kluba, člana SZS za tekočo tekmovalno sezono, ki je popolno izpolnjen in ožigosan ter podpisan s strani zakonitega zastopnika društva.

11. člen

Članica pridobi polnopravno članstvo za tekoče leto na osnovi vplačane letne članarine. Ekipe in tekmovalci članice, ki nima poravnane članarine in ostalih obveznosti, nimajo pravice sodelovanja na uradnih tekmovanjih SZS in njenih članic. Prav tako takšna članica nima pravice do glasovanja na zboru članic SZS.

V kolikor članica dve leti ne obnovi registracije ali plača letne članarine, se briše iz registra SZS.

12. člen

Sankcije z neizpolnjevanjem obveznosti so opredeljene s Statutom in Disciplinskim pravilnikom.

V primeru neizpolnjevanja obveznosti članice, na podlagi katerega le-ta izgubi določene pravice, ima športnik, ki ima vse obveznosti izpolnjene, v obdobju 1 meseca pravico do nastopa na tekmovanjih kot SZS.

Po poteku 1 meseca se športnik lahko registrira za drugo članico brez pravice do nadomestila, v kolikor njegov matični klub svojih obveznosti ni poravnal.

13. člen

Morebitne spremembe, pomembne za registracijo, so članice dolžne sporočiti na sedež SZS v roku 15 dni od nastanka spremembe.

III. REGISTRACIJA SABLJAČEV

14. člen

SZS opravlja naslednje registracije sabljačev:

- prvo registracijo, kadar se rekreativec ali športnik registrira prvič,
- podaljšanje registracije, kadar rekreativec ali športnik svojo registracijo vloži ponovno za naslednjo tekmovalno sezono,
- spremembo registracije, kadar se rekreativec ali športnik registrira za drugo članico SZS, kot je bil registriran do tedaj.

Vlogo za registracijo športnikov lahko poda le članica SZS.

15. člen

Sabljač je lahko sočasno registriran samo za eno društvo v okviru SZS.

Članstvo v sabljaškem društvu temelji na osnovi zadnje pravno veljavne registracije sabljača.

Slovenski ali tuji državljani, ki so bili registrirani v tujini, se registrirajo v skladu z veljavnimi predpisi SZS, EFC, FIE in zveze, kjer so bili nazadnje registrirani.

Pravico do registracije kot športnik imajo vsi državljani republike Slovenije, ne glede na starost in spol.

Tuji državljani se lahko registrirajo kot športniki in lahko nastopajo za klube v evropskem pokalu po pravilih EFC, ne morejo pa nastopati na slovenskih tekmovanjih za pridobitev naslova.

16. člen

Registracija sabljačev se izvaja dvakrat letno 1. -15. september ter 16. – 31. januar za tekočo tekmovalno sezono.

Registracija sabljačev je veljavna za tekočo tekmovalno sezono, ne glede na datum registracije.

Registracijo sabljačev lahko vloži le društvo, ki ima urejeno registracijo in poravnano letno članarino za tekočo tekmovalno sezono.

17. člen

Za registracijo rekreativcev društvo pošlje na sedež SZS obrazce (evidenčne liste), izpolnjene in podpisane s strani osebe, za katero se obrazec oddaja, oz. v primeru, da gre za mladoletno osebo, s strani njenega zakonitega zastopnika.

18. člen

Registracija športnika se izvrši na podlagi pisnega zahtevka za registracijo, ki ga vloži društvo, katerega član športnik je.

Za sabljača, ki se prvič registrira, je ob zahtevku za registracijo potrebno predložiti naslednje dokumente:

- izpolnjen in lastnoročno podpisan evidenčni list (obrazec za registracijo); za mladoletne osebe mora prijavo podpisati tudi njegov zakoniti zastopnik,
- fotografijo športnika v velikosti 3 cm x 4 cm (ne starejšo od 1 leta),
- pisno potrdilo nacionalne zveze države iz katere sabljač prihaja o neregistraciji, če se registrira tujec,
 - dokazilo o pravici bivanja v RS za državljane izven EU.

Športnik oz. njegov zakoniti zastopnik materialno in kazensko odgovarja za pravilnost in točnost podatkov posredovanih SZS s strani društva.

SZS lahko od posameznika zahteva dodatno dokumentacijo oz. dokazila.

19. člen

8 dni po prejetju popolne vloge in znotraj predpisanega roka, SZS izda društvu, predlagatelju registracij, ki priloži tudi zahtevek za nakup slovenskih, EFC in FIE licenc (popolno izpolnjen obrazec, predpisan s strani SZS), račun.

V kolikor članica v določenem roku ne poravna računa za registracije športnikov, jim SZS ne izda tekmovalne licence in izda sklep s katerim prepove nastopanje športnikov na tekmovanjih dokler članica na poravna računa.

20. člen

V kolikor prijava za registracijo ni popolna, pisarna SZS določi 8-dnevni rok za dopolnitev dokumentacije po elektronski pošti.

V kolikor v tem roku vlagatelj zahtevka za registracijo ne dostavi manjkajoče dokumentacije, se zahtevek za registracijo zavrne.

IV. PRAVICA NASTOPA ŠPORTNIKOV

21. člen

Športnik pridobi pravico nastopa za svoje društvo, ko so izpolnjeni naslednji pogoji:

- z vpisom v register licenciranih športnikov
- ter s predložitvijo dokumenta, ki dokazuje status in pravico bivanja v R Sloveniji za tuje državljane ali osebe brez državljanstva.

Pravilniki o tekmovanjih določajo katere dokumente in kakšne pogoje morajo izpolnjevati tekmovalci za nastop na tekmovanjih.

Registracije in dokumente, na osnovi katerih smejo tekmovalci nastopiti na tekmovanjih sme preverjati delegat tekmovanja, vodstvo posameznega tekmovanja in sekretar SZS.

V. PRESTOPI ŠPORTNIKOV

22. člen

Športnik sme prestopiti iz ene članice v drugo le v času prestopnega roka, to je od 1. do 15. september (jesenski prestopni rok) in od 16. do 31. januar (zimski prestopni rok) vsako leto.

23. člen

Članica v katero želi prestopiti športnik v času prestopnega roka pošlje zahtevek za novo registracijo športniki na SZS. Zahtevku mora priložiti:

- izpolnjen obrazec (evidenčni list športnika)
- lastnoročno podpisano pristopnico za članstvo v novi članici
- izpisnico iz prejšnje članice ali izjavo, da le ta v določenem roku (10 dni) ni odgovorila na zahtevek o izpisu, ali pa ustrezna ocena organa SZS za registracijo,
- fotografijo športnika (ne starejša od enega leta).

24. člen

Športnik lahko prestopi v klub izven Republike Slovenije pod naslednjimi pogoji:

- da se v pogodbi s tujim klubom predvidi možnost in pravica nastopanja za državne selekcije R Slovenije,
- da ima dovoljenje članice, pri čemer se lahko višina nadomestila določa sporazumno
- po vrnitvi se lahko športnik registrira samo za tisto članico, za katero je bil registriran pred odhodom v tujino.

25. člen

Športnik, ki želi prestopiti v drugo članico, mora pri članici kjer je registriran vložiti pisni zahtevek za izpisnico s priporočeno pošto s povratnico, kopijo zahtevka pa pošlje tudi UO SZS (velja za vse športnike, ne glede na starostno kategorijo). Športnik mora v pisnem zahtevku opredeliti v katero članico želi pristopiti.

Članica, na katero je zahtevek za izpisnico naslovljen, je dolžna v desetih dneh po prejemu zahtevka izdati izpisnico.

26. člen

Če članica odklanja izstavitev izpisnice, ker smatra, da niso izpolnjeni pogoji za njeno izdajo, je dolžna v roku 10 dni po sprejemu vloge odgovoriti športniku in hkrati poslati tudi obvestilo z obrazložitvijo razlogov za zavrnitev izdaje izpisnice na sedež SZS.

27. člen

Če članica v roku ne izda izpisnice in ne navede razlogov zaradi katerih izpisnice ni izdala, se smatra, da soglašča s prestopom.

28. člen

Članica po prejemu zahtevka za izpisnico ne more suspendirati športnika, niti zoper njega sprožiti disciplinskega postopka.

29. člen

V primeru, da v času prestopnega roka določenemu tekmovalcu ni bila izdana izpisnica, zaradi izrednih administrativnih ali drugih zapletov, lahko dotični športnik nastopa pod okriljem SZS, vendar ne več kot 30 dni od konca prestopnega roka.

X. NADOMESTILA

30. člen

Članica iz katere športnik prestopa v drugo članico, ima pravico do nadomestila za vložena sredstva v razvoj in uveljavitev športnika v času, ko je bil član nekega kluba.

Nadomestilo je dolžan plačati klub v katerega prestopa igralec. O višini nadomestila se kluba dogovorita med seboj, pri čemer je maksimalna višina nadomestila opredeljena s tem pravilnikom.

Kluba se lahko dogovorita, da se odškodnina poravna z zamikom ali v obrokih. V tem primeru mora novi klub ob zahtevi za registracijo tekmovalca predložiti registracijski komisiji fotokopijo sklenjenega dogovora med kluboma.

Nadomestilo je predvideno le za športnike od 14 leta naprej. Za rekreativce nadomestilo ni predvideno.

XI. DOLOČITVE ZA DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

31. člen

Maksimalna višina nadomestila je določena na podlagi finančno ovrednotenega statusa kategoriziranega športnika po kriteriju Olimpijskega komiteja Slovenije, pomnoženega s faktorjem, ki je sorazmeren s številom let, kolikor je športnik registriran pri članici.

Razred kategorizacije	Osnova za izračun v EUR
Brez kategorizacije	100
Mladinski razred	250
Državni razred	350
Perspektivni razred	700
Mednarodni razred	1000
Svetovni razred	1500

Število let	Faktor
1	0,5
2	1
3	1,5
4	2
5	2,5
6	3
ltd.	ltd.

Formula za izračun: višina nadomestila = osnova za izračun x faktor.

Tj. nekdo, ki v društvu trenira in je registriran npr. 3 leta in ima državni razred kategorizacije, je članica upravičena do nadomestila v višini 525 eur. Izračun: $350 \times 1,5 = 525$.

Upošteva se status kategorizacije, ki ga športnik dosega v trenutku v katerem prestopa iz ene članice v drugo članico, ali status, ki ga bo OKS na osnovi osvojenih rezultatov oziroma že izpolnjenih kriterijev tekmovalcu določil ob prvi naslednji spremembi kategorizacij.

32. člen

V kolikor se članici ne sporazumeta glede prestopa športnikov, lahko športnik nastopa za prvotno članico. V kolikor tega ne želi, mora pavzirati eno leto, nakar ima pravico do registracije za novo članico s poravnavo nadomestila v višini 50%.

Po dve letni pavzi ima športnik pravico do registracije v novi članici brez nadomestila.

33. člen

Tekmovalcu ne bo izdana izpisnica s strani članice, niti dovoljenje nastopa s strani SZS, če članica v katero prestopa ne izplača dogovorjenega nadomestila.

XII. REGISTRACIJA STROKOVNEGA OSEBJA

34. člen

Registracijo strokovnega osebja (sodnikov, trenerjev idr.) izvaja vodja usposabljanj SZS oz. koordinator za sodništvo SZS, ki tudi vodita register.

Zahtevek za registracijo ali obnovo registracije strokovnega osebja lahko posameznik pošlje na sedež SZS v času celotne tekmovalne sezone, obravnava pa se dvakrat letno – v avgustu in februarju.

Registracija strokovnega osebja je veljavna za tekočo tekmovalno sezono, ne glede na datum registracije.

Registracija je veljavna le ob plačilu članarine.

35. člen

Registracija s strani SZS se izvrši lahko le na osnovi podatkov in dokumentacije, ki jo določi SZS. Predvidoma so to vsaj naslednji podatki:

- ime in priimek,
- kraj in datum rojstva,
- državljanstvo,
- naslov stalnega bivališča,
- davčna številka (strokovni osebje)
- fotografija,
- stopnja usposobljenosti (strokovno osebje).

SZS sme od kandidatov za registracijo zahtevati tudi druge dokumente (potrdilo o državljanstvu, izpisek iz rojstne matične knjige) in podatke (izobrazba).

36. člen

Pristojni organ SZS je dolžan izvršiti registracijo v roku 15 dni po preteku roka za obravnavo vlog in po prejemu popolnega zahtevka za registracijo strokovnega osebja.

Če iz upravičenih razlogov ali zaradi pomanjkljivosti registracija ni možna, je organ SZS dolžan obvestiti vlagatelja, da spremeni ali dopolni vloge za registracijo v roku 15 dni.

Vsi podatki, pomembni za registracijo, se hranijo v arhivu SZS.

XIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

37. člen

Ta pravilnik stopi v veljavo z datumom njegovega sprejema.

38. člen

V tekmovalni sezoni 2016/17 se prvi rok za ureditev registracije članic in sabljačev zamakne do 15. oktobra 2016.

Tomaž Pörš
Predsednik SZS

Ljubljana, 12.08.2016

SZS